

Monty Tech

PLAN DE REAPERTURA DE OTOÑO 2020-2021



Introducción

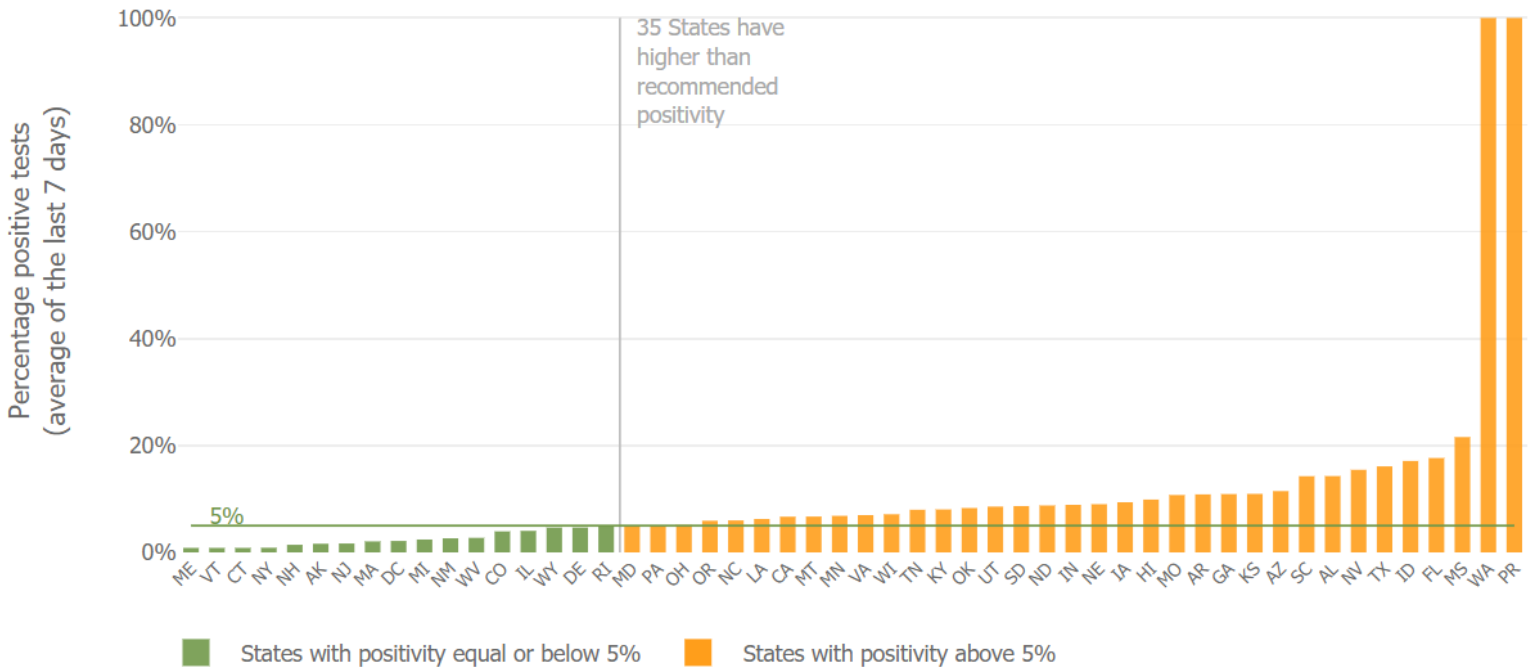
La Escuela Técnica Vocacional Regional de Montachusets ha estado cerrada desde el 13 de marzo de 2020 debido a la pandemia COVID-19, participando en el aprendizaje remoto durante el resto del año académico 2019-2020. El 25 de junio de 2020, a través de la oficina del Comisionado Riley, el Departamento de Educación Primaria y Secundaria emitió la Guía inicial de reapertura de escuelas de otoño. Esta guía dio prioridad a que los estudiantes regresaran a la escuela en persona, de manera segura, siguiendo un conjunto integral de requisitos de salud y seguridad.

En respuesta a este desafío, Monty Tech desarrolló un Comité de Regreso a la Escuela de veinte miembros, que consta de instructores vocacionales, maestros académicos, maestros de apoyo estudiantil, consejeros, la enfermera líder, nuestro director de cafetería y administradores. Este equipo revisó las respuestas de encuestas recientes de estudiantes y padres con respecto a opiniones sobre los esfuerzos de aprendizaje remoto, así como sugerencias para mejoras que la escuela debería implementar este otoño. Después de varios meses de discusión y análisis por parte de este comité, basado en el estado actual del impacto del virus en nuestras dieciocho comunidades, ***se ha determinado que Monty Tech comenzará el año escolar 2020-2021 implementando un modelo híbrido de instrucción.*** Si bien el distrito confía en que, al momento de esta publicación, la implementación de nuestro modelo híbrido es la mejor determinación para nuestros estudiantes, maestros y familias, el liderazgo de Monty Tech reconoce que las condiciones con respecto al virus cambian constantemente y, como comunidad escolar, debemos estar preparados para adaptarnos a esos cambios con la salud y seguridad generales de todos nuestros electores en el centro de nuestra toma de decisiones.

El plan adjunto se ha desarrollado en consonancia con la orientación del Departamento de Educación Primaria y Secundaria. DESE desarrolló su enfoque de reapertura con una revisión de la literatura médica actual y discusiones con partes interesadas que incluyen: médicos de enfermedades infecciosas, pediatras, así como expertos en salud pública del Sistema de Salud General Brigham de Massachusetts, la Junta Asesora Médica del Centro de Comando COVID-19 de Massachusetts, y el Capítulo de Massachusetts de la Academia Estadounidense de Pediatría. Al considerar cómo reabrir las escuelas, este último defiende que "todas las consideraciones de política para el próximo año escolar deben comenzar con el objetivo de que los estudiantes estén físicamente presentes en la escuela". Además, el 11 de agosto de 2020, el gobernador Charlie Baker dio a conocer los criterios de referencia para regresar a la escuela en persona, citando que "318 comunidades en Massachusetts están en o por debajo de los puntos de referencia nacionales con respecto a contener COVID-19 en sus comunidades". Regresar a la escuela, "a tiempo completo o en algún tipo de híbrido" es plausible, entonces, tomando todas las precauciones para proteger a los estudiantes, maestros, personal y todas sus familias.

La Organización Mundial de la Salud advirtió a los gobiernos que antes de la reapertura, las tasas de positividad (cuántas de todas las pruebas realizadas dieron positivo para COVID-19) deben permanecer en el 5% o menos durante un mínimo de 14 días. A continuación, se muestra un gráfico de la Universidad de Medicina Hopkins de John que muestra todos los estados al viernes 14 de

agosto de 2020 a las 8:16 a.m.EDT. Los estados que cumplen con la recomendación de la OMS aparecen en verde, mientras que los estados que superan las tasas de positividad superiores al 5% están representados en naranja. Massachusetts (2.06% al 14/8/2020) es uno de los 17 estados que tienen tasas de positividad por debajo del 5%. Puede encontrar una tabla actualizada aquí.



Los CDC y los expertos en salud pública generalmente están de acuerdo en una serie de medidas que las escuelas deberían adoptar para proteger a los niños, maestros, miembros del personal y sus familias, incluido el uso de máscaras, el distanciamiento físico y la mejora de la ventilación en los edificios. Monty Tech implementará un conjunto coordinado de prácticas que incluirán: higiene rigurosa, lavado de manos, uso de mascarillas / cubiertas faciales, distanciamiento físico, reducción de la interacción entre grupos, quedarse en casa cuando esté enfermo y rastreo para brindar el servicio esencial de aprendizaje en persona, cuando sea posible, al mismo tiempo que se protege la salud y seguridad de los estudiantes, profesores, personal y familias.

Preparación y planificación para la reapertura de Monty Tech

Monty Tech ha designado un equipo de respuesta COVID-19 de la siguiente manera:

- Sheila M. Harrity, Ed.D., Superintendente-Directora
- Thomas Browne, Principal
- Michael Gormley, Director de Instalaciones
- Lori Reppucci, Líder de Enfermería Escolar

Este equipo es responsable de coordinar con el personal clave del distrito, la escuela y el programa sobre el desarrollo y la implementación del plan. El equipo ha estado, y seguirá estando, en contacto regular con la Junta de Salud de la Ciudad de Fitchburg para discutir la orientación local y estatal, actualizaciones de salud y seguridad, pruebas y disponibilidad de COVID-19, y

responder a casos sospechosos y confirmados. La Junta de Salud de Fitchburg revisará todos los planes de reapertura del distrito y brindará recomendaciones según sea necesario. La enfermera líder de la escuela, Lori Reppucci, estará en contacto frecuente con los funcionarios de salud de todas las ciudades / pueblos miembros en relación con asuntos de salud pública.

Plan de limpieza y desinfección

Los protocolos de limpieza y desinfección se basan en las recomendaciones de los CDC. Un elemento esencial para mitigar la propagación del virus es que la escuela se asegure de que se implementen procedimientos de limpieza y desinfección efectivos y oportunos para mantener un entorno de enseñanza y aprendizaje adecuado. El Equipo de Respuesta COVID-19 ha desarrollado un documento integral de Orientación de seguridad de las instalaciones y operaciones, que describe los protocolos de limpieza y desinfección para garantizar que la escuela mantenga un entorno de trabajo y aprendizaje seguro para todo el personal y los estudiantes.

- Todo el personal de conserjería / mantenimiento deberá usar máscaras y guantes mientras limpia y desinfecta.
- Los conserjes basarán el nivel de limpieza en la ocupación y el uso del área.
 - Si un área ha estado desocupada durante cinco o más días, solo se necesitará una limpieza de rutina. La limpieza de rutina incluye la limpieza de superficies visiblemente sucias con agua y jabón.
 - Si un área ha sido ocupada en las últimas 24 horas, se ha implementado un protocolo de limpieza y desinfección más completo.
 - Las áreas al aire libre generalmente solo requerirán una limpieza de rutina. Las superficies duras al aire libre que se tocan con frecuencia, incluidos los pasamanos, las manijas de las puertas y las mesas al aire libre, se limpiarán regularmente durante el día.
- Los miembros de la facultad y del personal recibirán toallitas con alcohol o botellas rociadoras con desinfectante y se les animará a desinfectar las superficies que se tocan con frecuencia en su área después del uso diario. Los ejemplos incluyen mesas, escritorios, mostradores, teclados y teléfonos.
- De forma continua durante todo el día, el personal de conserjería realizará una limpieza de rutina de los espacios utilizados, así como la desinfección de las superficies que se tocan con frecuencia, como manijas de puertas, pasamanos, interruptores de luz y baños.
- El personal de conserjería / mantenimiento utilizará desinfectantes aprobados por la EPA para toda la limpieza de superficies.
- El personal de conserjería / mantenimiento utilizará nebulizadores desinfectantes GenEon aprobados por la EPA y / o pulverizadores desinfectantes electrostáticos Victory para espacios abiertos, como oficinas, aulas, pasillos y baños.
- Todos los productos utilizados para la limpieza y desinfección están aprobados por la EPA.
- Todos los productos desinfectantes tienen un tiempo de permanencia de tres o 10 minutos.
- Todos los productos de limpieza y desinfección se utilizan de acuerdo con la hoja de datos de seguridad de los productos (SDS).

- En la oficina de mantenimiento / custodia se mantendrá una lista de las fichas de datos de seguridad (SDS) de todos los productos que se utilizan para la limpieza y desinfección.
- Todo el personal de conserjería / mantenimiento deberá mantener un registro diario / semanal de limpieza / desinfección.
 - EL registro incluirá el nombre del miembro del personal, la fecha, la habitación y las tareas de limpieza y desinfección que se completaron.
- Si se sabe que un área ha sido expuesta a un caso positivo de COVID-19, el área afectada se cerrará inmediatamente y se realizará una limpieza y desinfección profundas antes de volver a abrir.
 - Todas las superficies duras se limpiarán y desinfectarán con productos aprobados por la EPA.
 - El área afectada se desinfectará con el atomizador GenEon, los rociadores de desinfección electrostática Victory y / u otros productos aprobados por la EPA.
 - Si es necesario, los materiales porosos (por ejemplo, alfombras) se limpiarán utilizando soluciones de limpieza adecuadas (por ejemplo, máquina de limpieza de alfombras con solución).
- Este plan de limpieza y desinfección se revisará y se actualizará según sea necesario y según se proporcione la guía actualizada de los CDC / DPH.
- Los estudiantes tendrán la tarea de ayudar con la desinfección diaria. Esto ocurrirá al final de cada clase, ya que los estudiantes recibirán un limpiador no invasivo con un tiempo de permanencia más corto que permitirá al estudiante desinfectar rápidamente su escritorio para proporcionar un área limpia para el estudiante entrante durante el próximo período.

Higiene, lavado de manos y seguridad

El lavado de manos elimina los patógenos de la superficie de las manos. Si bien lavarse las manos con agua y jabón es la mejor opción, se puede utilizar un desinfectante de manos a base de alcohol (al menos 60 por ciento de etanol o al menos 70 por ciento de isopropanol) cuando no se puede lavar las manos. Como siempre ha sido el caso, el lavado de manos debe usarse siempre que las manos estén visiblemente sucias y después de usar el baño. Por lo tanto, durante la instrucción en persona ...

- Se requiere que los estudiantes y el personal practiquen la higiene de las manos (lavarse las manos o desinfectarse) durante todo el día.
- Lavado de manos: al lavarse las manos, las personas deben usar agua y jabón para lavar todas las superficies de las manos durante al menos 20 segundos, esperar a que haya espuma visible, enjuagar bien y secar con una toalla individual desechable.
- Higienización de manos: si no es posible lavarse las manos, se puede usar un desinfectante de manos con al menos un 60 por ciento de etanol o al menos un 70 por ciento de contenido de isopropanol. El desinfectante de manos debe aplicarse a todas las superficies de las manos y en cantidad suficiente para que se necesiten 20 segundos de frotarse las manos para que se sequen.
- Monty Tech ha instalado más de treinta estaciones de desinfectante de manos en todo el edificio, incluidas al menos dos por pasillo. Dentro de los salones de clases, los estudiantes y el personal de la escuela dispondrán de varias botellas de desinfectante de manos.

- Finalmente, para apoyar la prevención de la propagación del virus, todos los salones de clases recibirán dos métodos para desinfectar los escritorios de los estudiantes al final de cada clase. Se les pedirá a los estudiantes que limpien rápidamente su escritorio usando toallitas desinfectantes o aerosoles, ambos con tiempos de desinfección más cortos. Al final de cada jornada escolar, el personal de conserjería realizará una desinfección minuciosa de los espacios utilizando diferentes productos diseñados para ser utilizados en los pulverizadores electrostáticos Victory y / o los atomizadores GenEon.

Máscaras / Cubrimientos faciales

El estándar establecido por el Departamento de Salud Pública de MA y DESE (respaldado por la Orden Ejecutiva No. 31 COVID-19 del Gobernador Baker) es que se requieren máscaras en todo momento. Los expertos en salud pública indican que la mejor manera de detener la propagación del COVID-19 y mantener segura nuestra comunidad escolar es el uso de mascarillas / cubiertas faciales. Por lo tanto, se requerirán máscaras y cubiertas para la cara para todos los estudiantes y el personal mientras se encuentren en el edificio, en los terrenos de la escuela o en el transporte escolar. Se deben usar máscaras / cubiertas faciales incluso cuando se observa distancia física. La mascarilla / cubierta facial cubrirá la nariz y la boca. Según la guía de los CDC, las personas pueden ser eximidas de este requisito por las siguientes razones:

- Dificultad para respirar
- Está inconsciente
- Está incapacitada/o
- No se puede quitar las mascarilla o las cubierta facial sin ayuda.

Además, los estudiantes / personal con problemas médicos, de comportamiento o de otro tipo que no pueden usar máscaras / cubiertas faciales pueden tener la opción de usar un protector facial. Los protectores faciales son posibles estrategias de mitigación adicionales, pero no reemplazan el estándar y los requisitos de las mascarillas / cubiertas faciales y no brindan protección adecuada cuando se usan solos. Por lo tanto, los protectores faciales deberán ser del tipo que tenga una polaina para el cuello para contener adecuadamente las posibles gotas respiratorias. Los padres no pueden excusar a su hijo del requisito de mascarilla / cubrimiento firmando una renuncia. Las excepciones a la política, bajo los criterios antes mencionados, deben ser aprobadas por el director del edificio en consulta con la enfermera de la escuela o la Junta de Salud local.

- El estudiante / la familia debe proporcionar máscaras / cubiertas faciales, pero Monty Tech proporcionará máscaras faciales desechables adicionales para los estudiantes que las necesiten. Las familias deben lavar a diario las mascarillas / cubiertas faciales reutilizables.
- Si una familia está atravesando dificultades económicas y no puede pagar máscaras / cubiertas faciales, Monty Tech se esforzará por proporcionar máscaras.
- Se requiere que todas las personas en el autobús usen máscaras / cubiertas faciales durante el transporte escolar.
- Al igual que con otras prendas de vestir en las escuela, todas las máscaras / cubiertas faciales no deben mostrar imágenes, frases o palabras inapropiadas, según lo determine la facultad y la administración.

Roturas de máscara

El Departamento de Educación Primaria y Secundaria ha reconocido la importancia de proporcionar "descansos para máscaras" seleccionados donde los estudiantes y el personal de la escuela podrían quitarse temporalmente las máscaras. En esta guía, DESE recomienda al menos dos descansos para máscaras durante el día escolar, incluido uno durante el almuerzo. Además de eso, las sugerencias incluyen permitir que los estudiantes salgan al aire libre o que lo hagan adentro, pero con las ventanas del salón abiertas y en áreas donde los estudiantes pueden pararse a seis pies de distancia. En Monty Tech, muchas tiendas tienen acceso directo al exterior a través de puertas de garaje y los espacios en muchas tiendas permitirían un espacio designado para los descansos de las mascarillas para estudiantes individuales. Sin embargo, especialmente dado que muchas aulas no tienen ventanas que se abran, Monty Tech permitirá a los maestros tomar sus clases al aire libre, hacer que se alejen socialmente y luego quitarse las máscaras para un descanso. Esto se puede hacer voluntariamente por decisión de un maestro individual. Los estudiantes deben ser supervisados en todo momento durante el descanso de la máscara. Actualmente, la administración está revisando el programa diario para estandarizar los descansos de la máscara para garantizar que todos los estudiantes en el ámbito académico reciban los descansos mínimos diarios recomendados para la máscara.

Distanciamiento físico

El Departamento de Educación Primaria y Secundaria anima a los distritos y escuelas a proporcionar seis pies de distancia entre las personas cuando sea posible. Sin embargo, se ha establecido una distancia física mínima de tres pies, según lo recomendado por la Organización Mundial de la Salud, cuando se combina con las otras medidas descritas en este plan.

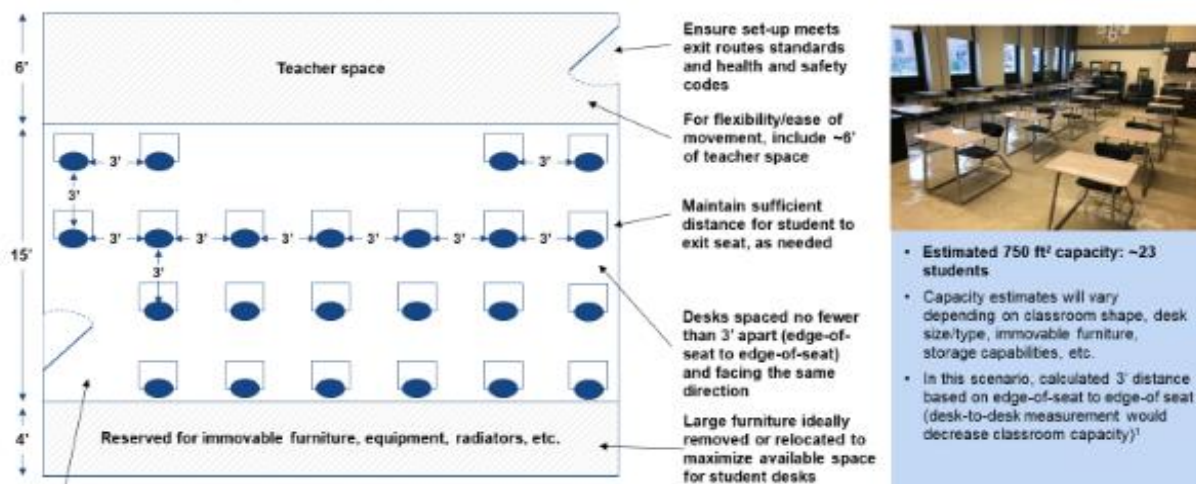
- Según lo revisado y aconsejado por el Grupo Asesor Médico del Centro de Comando COVID-19 de Massachusetts, Monty Tech impondrá una distancia física de seis pies cuando sea posible, pero generalmente permitirá tres pies como la distancia mínima permitida dentro del entorno del aula.
- En la medida de lo posible, dentro de los espacios académicos, tutoriales y de salón de clases relacionados, Monty Tech configurará los escritorios para que estén separados por no menos de tres pies. Además, todos los escritorios estarán configurados en la misma dirección. (Nota: en apoyo de los esfuerzos de rastreo de contactos, todas las clases tendrán asientos asignados para los estudiantes).
- Dentro de los talleres vocacionales y las áreas de servicio, las estaciones de trabajo, el equipo y la maquinaria, cuando sea posible, estarán espaciados a una distancia física de seis pies, pero permitirá tres pies como distancia mínima permitida.
- Los espacios alternativos en la escuela (por ejemplo, cafetería, biblioteca, gimnasio pequeño y el PAC) serán reutilizados para aumentar la cantidad de espacio disponible para acomodar la distancia máxima posible.

Configuraciones del aula

Los escritorios de los salones de clase estarán separados por no menos de 3 pies, según la guía del DESE. Cada estudiante tendrá un asiento / mesa asignado en cada clase, así como durante el almuerzo, y todos los escritorios estarán orientados en la misma dirección. Para lograr las recomendaciones de distanciamiento físico y las configuraciones de instrucción apropiadas, todos los muebles innecesarios se han quitado de las aulas y se han almacenado adecuadamente, y los espacios como la biblioteca de la escuela, la sala SMART y el auditorio se reutilizarán para adaptarse a necesidades específicas. El siguiente diagrama describe las mejores prácticas para la configuración del aula con el fin de maximizar la capacidad y cumplir con los requisitos de salud y seguridad. Hemos medido físicamente cada salón de clases para asegurarnos de que el espacio se maximice en la medida de lo posible, dentro de las pautas estatales.

Example A4: Fits ~23 individual desks with 3' physical distancing

(Dimensions: 750 sq. ft., 25' x 30')



Configuración de ubicación de cafetería y almuerzo adicional

Los estudiantes serán asignados a un período de almuerzo asignado, un lugar para el almuerzo y un asiento asignado, cumpliendo con los requisitos de distancia física y proporcionando un ambiente saludable y seguro. Los lugares para el almuerzo incluirán la cafetería de la escuela, el gimnasio auxiliar y el patio al aire libre. Las mesas tradicionales para el almuerzo han sido reemplazadas por mesas de 4 pies para asegurar una distancia adecuada y una asignación de asientos consistente. Debido a que los estudiantes deberán quitarse las máscaras para comer, estarán separados por un mínimo de 6 pies (más lejos cuando sea posible). La administración y el personal estarán presentes para monitorear que los estudiantes no se mezclen y que se usen máscaras / cubiertas faciales en todo momento, excepto al comer. Las mesas y otras superficies se limpiarán entre los períodos de almuerzo, y toda la limpieza consistirá en usar un desinfectante aprobado por la EPA y en la eliminación adecuada de los materiales utilizados para limpiar las superficies. La nutrición de la escuela y el personal de conserjes realizarán esta limpieza de la superficie y se asegurarán de que haya contenedores de basura adecuados convenientemente colocados para ayudar a los estudiantes a limpiar su propia área para comer después de consumir las comidas.

Se informará a los estudiantes sobre cómo quitarse y colocarse correctamente la mascarilla antes, durante y después de la comida. Se informará a los estudiantes:

- Para quitarse la máscara o la cubierta facial manipulando las ataduras o las áreas de la espalda o las orejas de la máscara solo después de estar sentado.
- No tocar el exterior o el interior de la parte que cubre la cara.
- Mientras come, las máscaras deben colocarse en una servilleta, toalla de papel u otro recipiente sobre la mesa, con el interior de la máscara hacia arriba.
- Las máscaras deben volver a ponerse antes de dejar el asiento.

Transporte

Hemos desarrollado procedimientos de transporte de acuerdo con la Guía de transporte de reapertura de otoño del DESE. El distrito implementará las siguientes prácticas básicas en los autobuses escolares:

- Máscaras: todo el personal y los estudiantes en el autobús, independientemente de su edad, deben usar máscaras en todo momento;
- Distancia: los estudiantes se sentarán una persona por banco, alternando lados por fila; los niños de la misma casa pueden sentarse juntos en un banco;
- Ventilación: las ventanas del autobús deben permanecer abiertas en todo momento a menos que no sea posible debido a condiciones climáticas extremas; todas las rejillas de ventilación del techo permanecerán abiertas;
- Asientos: los estudiantes deben permanecer en sus asientos en todo momento mirando hacia adelante; los estudiantes no pueden comer, cantar, gritar o compartir artículos mientras están en el autobús;
- Hand Habrá desinfectante de manos disponible en todos los autobuses.

Los conductores de autobuses recibirán capacitación sobre la detección de síntomas de COVID-19. Si un niño presenta síntomas, no se le permitirá subir al autobús. El padre o cuidador debe comunicarse con la enfermera de la escuela antes de traer a su hijo a la escuela. Si un estudiante se enferma con COVID-19 durante el día escolar, no se le permitirá viajar en el autobús escolar a casa.

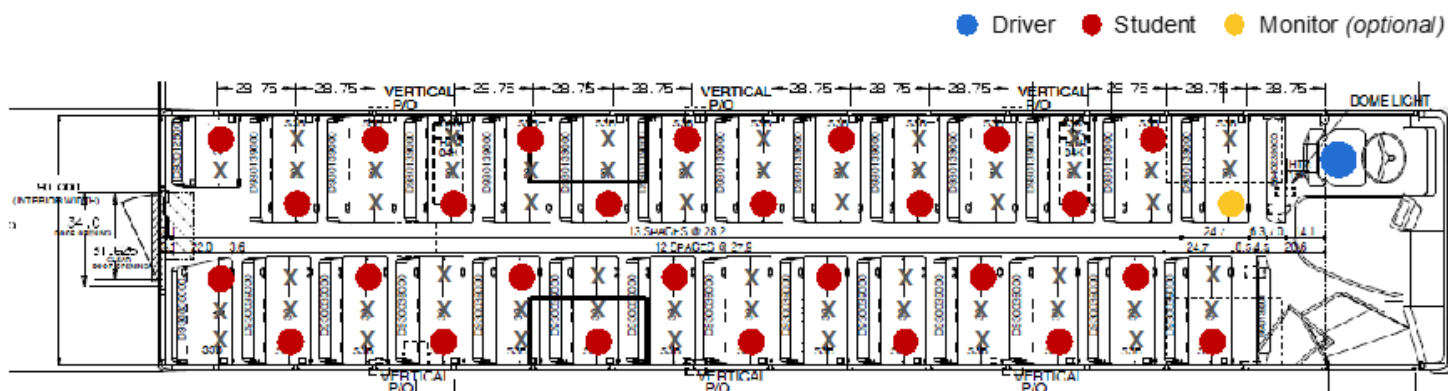
Todos los autobuses escolares serán limpiados y desinfectados, utilizando un desinfectante aprobado por la EPA, entre recorridos y al final de cada día.

El siguiente diagrama representa un autobús de 83 pasajeros configurado de acuerdo con la guía DESE. Los autobuses utilizados para el transporte escolar dejarán el banco inmediatamente detrás del asiento del conductor vacío para mantener la distancia física para el conductor.

Modelo de autobús: autobús de 83 pasajeros

Capacidad máxima con requisitos de distancia física: 28 pasajeros (33% de capacidad total)

Configuración del mapa de asientos:



La siguiente tabla estima la capacidad máxima revisada de los autobuses escolares bajo la configuración anterior (sin incluir los monitores de autobús o escenarios con varios niños del mismo hogar).

Modelo de bus	Ocupación máxima (excluidos los estudiantes que pueden sentarse juntos del mismo hogar)	Porcentaje de la capacidad total del bus
83-bus de pasajeros	28 pasajeros	33%
77-bus de pasajeros	25 pasajeros	32%
71-bus de pasajeros	23 pasajeros	32%
47-bus de pasajeros	15 pasajeros	32%
29-bus de pasajeros	9 pasajeros	31%
26-bus de pasajeros	8 pasajeros	31%
22-bus de pasajeros	7 pasajeros	32%
14-bus de pasajeros	6 pasajeros	43%
8-bus de pasajeros	4 pasajeros	50%

Monty Tech utiliza principalmente autobuses de 83 pasajeros para transportar a los estudiantes hacia y desde la escuela. El distrito también utiliza camionetas / autobuses de 8 pasajeros para transportar a los estudiantes a actividades extracurriculares y fuera del sitio. De acuerdo con la tabla anterior, el número de pasajeros en todas las rutas de autobús se limitará a la ocupación máxima indicada anteriormente.

Autoevaluación de salud y bienestar

La verificación de los síntomas cada mañana por parte de las familias y los cuidadores servirá como el mecanismo principal de detección de los síntomas del COVID-19 y es fundamental para mantener un ambiente saludable.

Los estudiantes, con la ayuda de las familias, deben ser monitoreados diariamente para detectar síntomas y deben quedarse en casa si se sienten mal. Todos deben hacer su parte para proteger a los demás y no venir a la escuela si presentan algún síntoma de COVID-19 o se sienten enfermos. Lo más importante que debe hacer si alguno de los siguientes síntomas está presente es quedarse en casa. Nuestra salud colectiva se basa, en parte, en la atención y la responsabilidad individuales. Tenga en cuenta que algunos síntomas de COVID-19 son los mismos que los de la gripe o un resfriado fuerte; no asuma que es otra condición. En caso de duda, quédese en casa.

Lista de verificación de autoevaluación: MANTÉNGASE EN CASA si tiene alguno de los síntomas que se enumeran a continuación.

- Fiebre (100.0 ° Fahrenheit o más), escalofríos o escalofríos.
- Tos (no debida a otra causa conocida, como tos crónica)
- Dificultad para respirar o falta de aire
- Nueva pérdida del gusto u olfato
- Dolor de garganta
- Dolor de cabeza cuando se combina con otros síntomas
- Dolores musculares o corporales
- Náuseas, vómitos o diarrea
- Fatiga, cuando se combina con otros síntomas
- Nasal Congestión nasal o secreción nasal (que no se deben a otras causas conocidas, como alergias) cuando se combinan con otros síntomas

Si los estudiantes tienen alguno de estos síntomas, el distrito sugiere que se hagan una prueba de infección activa por COVID-19 antes de regresar a la escuela. Una lista de sitios de prueba está disponible aquí, y Massachusetts también tiene un mapa de prueba interactivo. El personal y los estudiantes que tengan síntomas también deben comunicarse con su médico de atención primaria para obtener más instrucciones.

Es fundamental que las familias y los cuidadores examinen a su hijo todas las mañanas para detectar los síntomas antes mencionados. Esto servirá como el mecanismo de detección principal de COVID-19. DESE no requiere que las escuelas establezcan procedimientos de detección en el punto de entrada y no recomienda controles de temperatura. Los profesores y el personal que trabaja con los estudiantes informarán a la enfermera si sospechan que algún estudiante presenta síntomas de COVID-19 u otras enfermedades.

No se requieren procedimientos de evaluación en el punto de entrada a la escuela, sin embargo, el personal de Monty Tech (así como los conductores de autobuses) observarán a los estudiantes durante el día y remitirán a los estudiantes que puedan tener síntomas al punto de contacto de atención médica de la escuela.

- Para minimizar la transmisión de COVID-19, hemos designado un espacio de aislamiento de COVID-19 para las personas que muestran síntomas de COVID-19 durante el día escolar. Este espacio está separado de la oficina de la enfermera de la escuela. Cuando esté en uso, una de las tres enfermeras de la escuela será asignada y estará presente en esta área. Cuando no esté en uso (es decir, sin pacientes), esta sala estará cerrada. La habitación se desinfectará completamente con un desinfectante aprobado por la EPA después de cada

uso. Todo el material utilizado en saneamiento se eliminará correctamente de acuerdo con todas las pautas aplicables.

- Todas las enfermeras de la escuela estarán capacitadas y familiarizadas de manera integral con el uso adecuado del PPE, la interacción del paciente y los protocolos de limpieza / desinfección para minimizar la transmisión / contacto con el virus. Una persona que muestre signos de los síntomas de COVID-19 será trasladada a esta habitación designada hasta que un miembro de la familia pueda recogerla. Es posible que a un estudiante con síntomas no se le permita conducir solo a su casa. Los estudiantes con síntomas deberán salir de la escuela de inmediato y no se les permitirá permanecer en el edificio y / o acceder al transporte escolar.
- Si un estudiante o miembro del personal desarrolla síntomas relacionados con COVID-19 o entra en contacto cercano con una persona que ha sido diagnosticada como positiva (Definido por DESE como estar a 6 pies del estudiante o personal durante al menos 10-15 minutos en un aula, en otros espacios escolares, en el autobús o en una actividad extracurricular), el distrito seguirá las pautas del DESE que se describen a continuación:

<u>Evento</u>	<u>Ubicación del evento</u>	<u>Resultado de la prueba</u>	<u>Cuarentena</u>
El individuo es sintomático	Si una persona tiene síntomas en casa, debe quedarse en casa y hacerse la prueba.	Pruebas individuales <u>negativas</u>	Puede regresar después de 24 horas sin fiebre sin medicación para reducir la fiebre y mejoría de los síntomas.
	Si un estudiante en particular presenta síntomas en el autobús o en la escuela, debe permanecer enmascarado y respetar un estricto distanciamiento físico. Los estudiantes serán recibidos por la enfermera y llevados directamente a la sala de aislamiento designada por COVID hasta que puedan irse a casa. No deben enviarse a casa en el autobús.	Pruebas individuales <u>positivas</u>	Permanezca en casa (excepto para recibir atención médica), controle los síntomas, notifique a la escuela, notifique a los contactos personales cercanos, ayude a la escuela en los esfuerzos de localización de contactos y responda la llamada de la junta de salud local o MA Community Tracing Collaborative. La mayoría de las personas que padecen una enfermedad relativamente leve deberán permanecer en autoaislamiento durante al menos 10 días y hasta que hayan pasado al menos 3 días sin fiebre y con mejoría de otros síntomas.
	Si un miembro del personal en particular presenta síntomas en la escuela, la administración debe encontrar cobertura para los deberes del maestro y luego enviar al maestro a casa para que lo evalúen.	El individuo <u>no se prueba</u>	Puede regresar a la escuela 10 días después del inicio de los síntomas siempre que sus síntomas hayan mejorado y hayan estado sin fiebre durante 24 horas sin medicamentos para reducir la fiebre.

El individuo está expuesto al COVID-19 individuo positivo	Si una persona está en casa cuando se entera de que estuvo en contacto cercano con una persona que dio positivo por COVID-19, debe quedarse en casa y hacerse la prueba 4 o 5 días después de su última exposición.	Pruebas individuales negativas	Debe ponerse en cuarentena durante 14 días después de la última exposición a la persona que dio positivo.
	Si una persona está en la escuela cuando se entera de que estuvo en contacto cercano con una persona que dio positivo por COVID-19, debe permanecer enmascarada por el resto del día (incluidos los estudiantes de K-1) y adherirse a un estricto distanciamiento físico. Al final del día, deben irse a casa y no deben tomar el autobús a casa.	Pruebas individuales positivas	Permanezca en casa (excepto para recibir atención médica), controle los síntomas, notifique a la escuela, notifique a los contactos personales cercanos, ayude a la escuela en los esfuerzos de localización de contactos y responda la llamada de la junta de salud local o MA Community Tracing Collaborative. La mayoría de las personas que padecen una enfermedad relativamente leve deberán permanecer en autoaislamiento durante al menos 10 días y hasta que hayan pasado al menos 3 días sin fiebre y con mejoría de otros síntomas.
	Deben quedarse en casa y hacerse la prueba 4 o 5 días después de su última exposición.	El individuo no se prueba	Permanecer en casa en auto cuarentena durante 14 días desde la exposición.

- Si hay más de un caso de COVID-19 confirmado (estudiantes o personal) en la escuela a la vez, o si hay una serie de casos únicos en un período corto de tiempo, los líderes escolares y el superintendente trabajarán con la junta local de la salud para determinar si es probable que haya transmisión en la escuela.
- Cuando se sospecha de transmisión dentro de la escuela más allá de una cohorte o un pequeño número de cohortes, los líderes de la escuela y el distrito consultarán con la junta de salud local para proponer los próximos pasos. Estos pasos pueden incluir, por ejemplo, tomar una decisión para a) cerrar parte de la escuela o toda la escuela por un período corto (por ejemplo, 1-3 días) para una limpieza extensa u otra mitigación de las instalaciones, o b) cerrar la escuela parcialmente o completamente durante un período más prolongado de cuarentena de 14 días.
- Antes de que se tome una decisión final sobre el cierre de una escuela o distrito, el superintendente debe consultar con DESE para obtener más orientación.

Horas después de clases

En reconocimiento de que la escuela debe mantener un ambiente seguro y saludable incluso después del horario escolar formal, Monty Tech restringirá el uso del edificio para las actividades de la tarde. La expectativa general será que los estudiantes se suban al autobús al final del día ya que no habrá personal que pueda asegurar que se siga el distanciamiento social adecuado. Mientras

esperamos la orientación formal de la Asociación Atlética Interescolar de Massachusetts con respecto a los deportes de otoño, todas las actividades de los clubes escolares se suspenderán hasta nuevo aviso. Además, las noches de ayuda adicional se limitarán a días específicos y con cita para que los maestros puedan asegurarse de que no haya problemas de reunión fuera del horario de atención.

La Escuela de Educación Continua Monty Tech operará en un horario reducido, siguiendo protocolos similares de salud y seguridad.

Calendario académico

El calendario revisado de Monty Tech 2020-2021 está disponible en el sitio web del distrito. La facultad y el personal regresan a la escuela el lunes 24 de agosto y el primer día para los estudiantes es el jueves 10 de septiembre de 2020.

El 27 de julio de 2020, el Comisionado Riley, en representación del Departamento de Educación Primaria y Secundaria (DESE) de MA firmó un Memorando de Entendimiento (MOU) con la Asociación de Maestros de Massachusetts (MTA), la Federación Estadounidense de Maestros (AFT) y los maestros de Boston. Unión (BTU). El Comisionado acordó reducir los requisitos de 180 días y de tiempo de aprendizaje de los estudiantes para el año escolar 2020-2021 a 170 días y 935 horas (para las escuelas secundarias), siempre que los distritos comiencen a brindar instrucción a los estudiantes a más tardar el 16 de septiembre de 2020. La facultad y el personal de Monty Tech participarán en una variedad de programas de desarrollo profesional durante esos diez días adicionales, antes del comienzo del año escolar, en preparación para la reapertura de la escuela en este nuevo formato de aprendizaje. Este desarrollo profesional incluirá pero no se limitará a: aprendizaje remoto, tecnología de instrucción en un entorno vocacional, salud y seguridad, equipo de protección personal (PPE), saneamiento y familiarización con los protocolos de los planes para garantizar el cumplimiento de todas las pautas.



El modelo de aprendizaje híbrido de Monty Tech

Al implementar un modelo híbrido, Monty Tech reconoce la importancia de la instrucción cara a cara y, al mismo tiempo, señala que existen limitaciones de salud y seguridad que impiden el regreso de todo el cuerpo estudiantil. Después de una cuidadosa consideración de los requisitos del DESE junto con los comentarios de los estudiantes, los padres y el profesorado, Monty Tech ha determinado que el modelo de regreso a la escuela más apropiado daría como resultado que el 50% del cuerpo estudiantil reciba aprendizaje en persona en cualquier momento dado.

Esto ocurriría dentro del modelo actual de la semana A / B de la escuela. Como se muestra en el programa a continuación, durante cada día escolar, dos niveles de grado de estudiantes, aproximadamente 715 estudiantes, estarán en el sitio. Excepto los miércoles, las calificaciones en el sitio se distribuirán entre clases académicas y vocacionales. Los miércoles, ambos grados que

tienen compras esa semana estarán juntos en sus programas. Consulte el Apéndice A para conocer el calendario anual completo.

Autodeterminación familiar

En algunos casos, las familias pueden tomar la autodeterminación de que su estudiante renuncie a la instrucción en persona, incluso durante el aprendizaje híbrido, debido a las preocupaciones de la familia con respecto a la naturaleza del virus y su posible propagación al estudiante o un miembro de la familia. En tales casos, Monty Tech se esforzará por brindar instrucción directa a esos estudiantes mediante el uso de lecciones grabadas o transmitidas en vivo. Las familias que opten por renunciar a cualquier instrucción en persona y hayan determinado que lo más deseable es una opción completamente remota, deben informar a la administración del Distrito antes del comienzo del año escolar. Cabe señalar que si bien los padres / cuidadores de estudiantes que requieren servicios adicionales tienen la opción de optar por no participar en el aprendizaje en persona y elegir un programa de aprendizaje remoto del distrito para la instrucción de su hijo, deben hacerlo con el entendimiento de que el programa de aprendizaje remoto no proporcione ofertas tan sólidas como, ni reemplace todos los beneficios del aprendizaje en persona. Los estudiantes serán responsables de participar en todos los cursos programados durante el día, como se describe en el plan de aprendizaje remoto a continuación.

Escuela Vocacional Regional de Montachusett Plan Híbrido Vocacional-Académico 3x2

Aprobado por el Comité Escolar de Monty Tech el 5 de agosto de 2020

A Week					
Grades 9&11: Academics					
Grades 10&12: Shops					
	lunes Day A1	martes Day A2	miércoles Day A3	jueves Day A4	viernes Day A5
9th	Academic (Remoto)	Academic (Remoto)	Academic (Remoto)	Academic (En persona)	Academic (En persona)
10th	Shop (En persona)	Shop (En persona)	Shop (En persona)	Shop (Remoto)	Shop (Remoto)
11th	Academic (En persona)	Academic (En persona)	Academic (Remoto)	Academic (Remoto)	Academic (Remoto)
12th	Shop (Remoto)	Shop (Remoto)	Shop (En persona)	Shop (En persona)	Shop (En persona)

B Week					
Grades 10&12: Academics					
Grades 9&11: Shops					
	lunes Day B1	martes Day B2	miércoles Day B3	jueves Day B4	viernes Day B5
9th	Shop (En persona)	Shop (En persona)	Shop (En persona)	Shop (Remoto)	Shop (Remoto)
10th	Academic (Remoto)	Academic (Remoto)	Academic (Remoto)	Academic (En persona)	Academic (En persona)
11th	Shop (Remoto)	Shop (Remoto)	Shop (En persona)	Shop (En persona)	Shop (En persona)
12th	Academic (En persona)	Academic (En persona)	Academic (Remoto)	Academic (Remoto)	Academic (Remoto)

Programa de aprendizaje remoto híbrido

Como se señaló anteriormente, según el plan híbrido de la escuela, los estudiantes y sus instructores interactuarán de forma remota durante dos o tres días durante cada semana A / B de instrucción. Cuando los estudiantes están aprendiendo desde casa, se espera que sigan su horario de cursos diario entre las 7:50 am y las 2:40 pm. Por ejemplo, entre las 12:34 pm. Y la 1:13 pm., Aunque el estudiante esté en casa, debe esperar participar en una clase virtual o completar el trabajo para su curso del Período 7.

Todos los instructores estarán en el edificio todos los días y, por lo tanto, podrán acceder a todos sus materiales y equipos de instrucción durante el aprendizaje híbrido, lo que permitirá una instrucción más cordial que incluya todos los aspectos del plan de estudios del curso. NOTA: Se implementarán calificaciones numéricas tradicionales, a diferencia de las calificaciones de crédito / no crédito que se emitieron durante la primavera de 2020.

Asistencia

La asistencia será monitoreada diariamente durante todos los períodos, ya sea en persona o remotamente. Durante todas las sesiones remotas, se espera que los estudiantes inicien sesión en la sesión de aprendizaje virtual al comienzo del período de clases. Se reconocerá la latitud para cualquier problema tecnológico potencial, lo que permitirá a los estudiantes 10 minutos de tiempo de "desconexión" potencial, ya sea al comienzo de la clase o durante la sesión virtual. Se espera que los estudiantes estén presentes y sean aprendices activos durante todas las actividades de instrucción. Si bien no se requiere que el estudiante utilice el aspecto de video de una sesión en línea, debe estar preparado para responder directamente las preguntas del instructor en todo momento. Si el instructor se comunica directa y verbalmente con un estudiante dos veces durante un período de diez minutos y el estudiante no responde, se marcará al estudiante ausente de esa clase.

La asistencia se puede verificar mediante métodos adicionales. Por ejemplo, algunas plataformas en línea le permitirán al instructor monitorear si el estudiante inició sesión y por cuánto tiempo estuvo completando la tarea o viendo un video. Cuando esto ocurre, un estudiante se marcará ausente si la plataforma no indica la participación del estudiante.

Además, si un instructor ha programado una reunión individual con un estudiante durante el período de clase designado, se espera que el estudiante esté disponible a la hora designada. Si el estudiante no asiste virtualmente, se le marcará ausente de la clase.

Finalmente, los estudiantes que son marcados ausentes del tiempo de clase por un acumulado de 3.5 horas durante un día escolar determinado, recibirán una ausencia total durante el día escolar. Los estudiantes y las familias deben ser conscientes de que la política de asistencia de la escuela se mantendrá sin importar el modelo de aprendizaje que se aplique.

Accesibilidad híbrida de aprendizaje remoto para poblaciones especiales

Los miércoles bajo el modelo de aprendizaje híbrido, no hay clases académicas en el sitio. Como resultado, los estudiantes con IEP y planes 504 tendrán acceso a sesiones de tutoría de todo el día proporcionadas por el personal de educación especial. Esto se hará con cita previa con el fin de darle estructura al día. Además, las reuniones del IEP y 504 aún podrían realizarse durante el día escolar para garantizar que los estudiantes reciban los servicios necesarios. Además, si bien necesitarían su propio transporte, los estudiantes podrían acceder a tutoría después de la escuela o ayuda adicional incluso en los días en que recibieron su instrucción diaria de forma remota.

Pasando el tiempo, llegada y salida

En apoyo de los esfuerzos de la escuela para promover un distanciamiento social adecuado, Monty Tech ajustará la forma en que los estudiantes se mueven por la escuela. Durante los horarios de llegada, paso y salida, se les pedirá a los estudiantes que se distancien socialmente adecuadamente con un mínimo de tres pies entre ellos y sus compañeros. Para adaptarse a esta práctica, el tiempo de paso se extenderá dos minutos más (ver más abajo). Además, el Gerente de Instalaciones usará letreros para designar ciertos pasillos y escaleras como una sola dirección. Específicamente, en los edificios # 1 y # 2, todos los estudiantes deberán moverse por los pasillos en dirección contraria a las agujas del reloj. Además, deben tener en cuenta que las escaleras se etiquetarán específicamente como escaleras arriba o abajo únicamente. Por último, al llegar a sus aulas durante el tiempo de transición, todos los estudiantes deben asegurarse de ayudar con el distanciamiento social al permitir que la clase que se va se vacíe del aula antes de que los estudiantes recién llegados ingresen al aula.

En términos de llegada, los estudiantes permanecerán en su autobús hasta las 7:30 am ya que los autobuses se vaciarán en grupos pequeños determinados por su número de autobús para evitar multitudes y reuniones de grupos grandes. Estos estudiantes ingresarán al frente del edificio a través de una serie de entradas, una vez más, para evitar que se junten grandes grupos. De manera similar, los estudiantes que conduzcan a la escuela permanecerán en sus vehículos hasta que se les permita ingresar al edificio aproximadamente a las 7:35 am. Los estudiantes que sean dejados

ingresarán directamente al auditorio (si están en el área académica) o al gimnasio principal (si están en la tienda) donde estarán socialmente distanciados hasta que salgan aproximadamente a las 7:40 am para ir a clase.

Durante la salida, los estudiantes que conduzcan sus propios vehículos saldrán a las 2:35 pm antes de la salida del autobús. Luego, a partir de las 2:38 pm, los estudiantes saldrán gradualmente cada tres minutos y aproximadamente cuatro autobuses a la vez. Cada uno de los autobuses será de diferentes pueblos por lo que se distribuirán por el estacionamiento para limitar los grupos grandes. Una vez más, se reforzará el distanciamiento social adecuado hasta que salga el último autobús.

Patrón de tráfico

En las medida de lo posible, Monty Tech implementará las siguientes medidas para aumentar las precauciones de seguridad en las áreas comunes durante las transiciones: tráfico unidireccional en pasillos y escaleras (cuando sea posible), puertas de entrada y salida designadas y permiso para hacer la transición a las aulas en el exterior (en solo aceras). Las escaleras de los edificios # 1 y # 2 se han configurado para una dirección. A medida que los estudiantes se mueven por los pasillos bidireccionales, se mantendrán a la derecha y mantendrán la distancia. En habitaciones más grandes donde hay múltiples puntos de acceso / salida, los puntos individuales se designarán como puntos de entrada y / o salida. Donde sea posible (es decir, no una violación del código de incendios) las puertas se abrirán para minimizar los puntos de contacto. Se colocarán letreros en todo el edificio que indiquen el flujo del tráfico y recordarán a los estudiantes la distancia física (es decir, protocolos de máscara adecuados, flechas direccionales e indicadores de espacio de 3-6 pies, etc.).

HORARIO DE CAMPANA ACADÉMICA HÍBRIDA

2020-2021

Week A, Grades 9 & 11 in Academics

Week B, Grades 10 & 12 in Academics

Ten (10) Minute Faculty Bell 7:35
Five (5) Minute Warning Bell.... 7:40 (Students proceed to 1st Period)
First (1st) Period Attendance 7:45

Period 1	7:50.....	8:29	
Period 2	8:35.....	9:12	
Period 3	9:18.....	9:55	
Period 4	10:01.....	10:38	
Period 5 (Bldg. 2 & 5).....	11:08.....	11:47	Academic Lunch #1 - (10:38-11:03)
Period 5 (Bldg. 1, 6, 7 & Gym)	10:42.....	11:21	Academic Lunch #2 - (11:21-11:47)
Period 6	11:52.....	12:31	
Period 7	12:34.....	1:13	
Period 8	1:19.....	1:56	
Period 9	2:02.....	2:40	
Bus Departure Bell.....		2:49	

LUNCH BELL SCHEDULE

Lunch 1A, Culinary	10:09.....	10:34	
Lunch 1, Academics.....	10:38.....	11:03	Bldg. 2 & 5
Lunch 2, Academics.....	11:21.....	11:47	Bldg. 1, 6, 7 & Gym
Lunch 3, Shops.....	11:55.....	12:20	
Lunch 4, Shops.....	12:20.....	12:45	

SHOP LUNCH SCHEDULE

Lunch 3 - 11:55 a.m. – 12:20 p.m. - All students in the following trades:

Auto Body/ Collision Repair	HVAC & Property Maintenance
Automotive Tech	Machine Technology
Cabinetmaking	Masonry
Carpentry (House)	Vet Science
Graphic Communications	Welding/Metal Fab

Lunch 4 - 12:20 p.m. – 12:45 p.m. - All students in the following trades:

Business Technology	Electrical
Cosmetology	Engineering Tech.
CAD Drafting	Health Occupations
Dental Assisting	Information Tech.
Early Childhood Ed	Plumbing

Servicio de desayuno y almuerzo

Monty Tech ya no aceptará pagos en efectivo para evitar pasar dinero potencialmente infectado de un lado a otro. En cambio, se les pedirá a las familias que paguen por adelantado utilizando su cuenta de la cafetería MySchoolBucks. Para registrarse y obtener una cuenta de cafetería, visite: www.myschoolbucks.com.

En una mañana típica, Monty Tech servirá aproximadamente 100 desayunos a los estudiantes. Actualmente, estimamos que este número de estudiantes se puede acomodar en nuestra cafetería manteniendo una distancia de 6 pies mientras comen. Cuando los estudiantes ingresen a la escuela después de ser liberados del autobús o del estacionamiento de estudiantes, si están recibiendo / comprando un desayuno escolar, irán directamente a la cafetería donde recogerán y comerán su desayuno mientras mantienen 6' de distancia social. Se requerirá que los estudiantes lleguen a su clase del Período 1 a las 7:50 am. para comenzar el día escolar.

Los almuerzos se llevarán a cabo en la cafetería y el gimnasio. Los estudiantes serán asignados a un área y período específicos durante la duración del aprendizaje en persona. Los espacios donde se sientan los estudiantes estarán claramente marcados. Considerando que, los estudiantes deberán quitarse las máscaras para comer, estarán separados por un mínimo de 6 pies (más lejos cuando sea posible) y mirarán en la misma dirección.

La administración y el personal estarán presentes para monitorear que los estudiantes no se mezclen y que se usen máscaras / cubiertas faciales en todo momento, excepto al comer. Las mesas y otras superficies se limpiarán entre grupos. La limpieza consistirá en el uso de un desinfectante aprobado por la EPA y la eliminación adecuada de los materiales utilizados para limpiar las superficies. La cafetería de la escuela, así como el personal de conserjería, realizarán esta limpieza de la superficie y se asegurarán de que haya recipientes de eliminación adecuados convenientemente colocados para ayudar a los estudiantes a limpiar su propia área para comer después de comer.

Se informará a los estudiantes sobre cómo quitarse y colocarse correctamente la mascarilla antes, durante y después de la comida. Se informará a los estudiantes:

- Para quitarse la mascarilla / la cubierta facial manipulando las ataduras o las áreas de la espalda / orejas de la mascarilla solo después de estar sentado.
- No tocar el exterior o el interior de la parte que cubre el rostro.
- Mientras come, las máscaras deben colocarse sobre una servilleta, toalla de papel u otro recipiente sobre la mesa, con el interior de la máscara hacia arriba.
- Las máscaras deben volver a ponerse antes de levantarse del asiento.

Educación Física

El 24 de julio de 2020, el Departamento de Educación Primaria y Secundaria emitió una Guía sobre cursos que requieren consideraciones de seguridad adicionales. En Monty Tech, esos cursos se imparten en el departamento de Educación Física. Con la actividad física, las personas tienden

a respirar más pesadamente y hablar más alto, lo que aumenta la posibilidad de dispersión de las gotitas respiratorias. Todos los instructores de educación física de Monty Tech supervisarán las actividades para garantizar el cumplimiento de las pautas de DESE.

Educación técnica vocacional profesional (CVTE)

El 29 de julio de 2020, el DESE emitió la Guía de reapertura de la educación técnica vocacional / profesional para el otoño para apoyar la reapertura segura de las escuelas técnicas vocacionales y las escuelas integrales que ofrecen programas técnicos vocacionales. La guía incluye medidas de seguridad apropiadas para promover la seguridad de los estudiantes, maestros y personal. La Guía de reapertura de Educación Profesional / Vocacional Técnica (CVTE) fue desarrollada para abordar las circunstancias especiales del aprendizaje en un “entorno de trabajo real”, particularmente donde puede diferir de las aulas académicas tradicionales. El grupo de orientación estatal estuvo compuesto por líderes y representantes de las escuelas de Educación Técnica Agrícola Vocacional Profesional, así como de la Oficina de Educación Técnica y Profesional de la Oficina del DESE.

In Además de seguir los documentos de orientación de reapertura emitidos previamente por el DESE, los programas CVTE en Monty Tech seguirán la orientación del lugar de trabajo y la industria relacionada con los requisitos de salud y seguridad de COVID-19 para incluir:

- [Massachusetts COVID-19 Salud, protección, orientación y prevención de los empleados](#)
- [Massachusetts Reopening: Mandatory Safety Standards for Workplaces](#)
- [Massachusetts Reopening: Sector-specific protocols and best practices, as applicable](#)
- [OSHA guidance, as applicable](#)
- [Chapter 74 Manual for Vocational Technical Cooperative Education](#)
- [Massachusetts Elements of Model Internship Programs](#)

Los programas CVTE de Monty Tech seguirán las pautas federales y estatales para lugares de trabajo seguros, protocolos específicos de la industria, así como las pautas de salud y seguridad COVID-19 de DESE y otras agencias, como se describe anteriormente. Además, los programas CVTE:

- Mantener una colaboración estudiantil segura. La colaboración de los estudiantes, como los proyectos grupales, es una parte fundamental de la educación técnica vocacional. La colaboración de los estudiantes se modificará para adaptarse a todas las pautas de salud y seguridad aplicables. Los programas solo utilizarán proyectos para que los estudiantes puedan trabajar en colaboración mientras aún usan máscaras y mantienen 6 pies de distancia cuando sea posible; 3 pies siendo la distancia mínima permitida.
- Utilice protección ocular adecuada. Cuando se usan, los protectores faciales no reemplazan la protección ocular. La protección ocular estándar de la industria se seguirá utilizando cuando sea necesario. También se deben usar máscaras cuando se usa un protector facial. Los protectores faciales deben desinfectarse a diario.

- Use cobertores de manos adecuados. Los programas técnicos seguirán las pautas de la industria sobre el uso de cubiertas protectoras para las manos (guantes).
- Centrarse en la formación en seguridad. Monty Tech se centrará en la capacitación en seguridad, incluido el establecimiento de nuevos protocolos necesarios para mitigar el COVID-19 para cada programa CVTE, con actualizaciones periódicas. Estas lecciones incluirán el procedimiento adecuado para desinfectar el PPE, así como cualquier herramienta y equipo.
- Prepare espacios de trabajo al aire libre. Cuando sea posible, los programas incorporarán proyectos que se pueden realizar al aire libre. En tales casos, los lugares de trabajo estarán equipados con el equipo de seguridad requerido. Los instructores deben notificar a la oficina del Director Vocacional si la clase se lleva a cabo afuera.
- Proporcione transporte seguro. El transporte de estudiantes (en camioneta, autobús u otro vehículo aprobado) seguirá las mismas pautas de capacidad, pautas de salud y seguridad, y pautas de limpieza y desinfección descritas en la Guía de transporte de reapertura de otoño del DESE. Los estudiantes deben permanecer en los mismos asientos hacia y desde los lugares de trabajo.
- Mantener prácticas seguras para compartir equipos y materiales. El uso compartido de equipos y materiales se minimizará cuando sea posible y de acuerdo con la Guía de DESE para cursos que requieren consideraciones de seguridad adicionales. Los programas técnicos seguirán las pautas de la industria sobre el uso de cubiertas protectoras para las manos (guantes). En las tiendas donde es necesario compartir herramientas y equipos manuales; Se requerirán guantes de trabajo o guantes de vinilo. La desinfección de esas herramientas al final del día será responsabilidad de las tiendas individuales.
- Minimice las pertenencias personales en el sitio. Los estudiantes vendrán a su clase / programa / área técnica preparados y con uniforme todos los días. Los programas seguirán la guía del casillero en la Guía de operaciones e instalaciones de reapertura de otoño. Los instructores de la tienda designarán un área para los abrigos y bolsos de los estudiantes. Mantener una distancia adecuada entre las pertenencias de los estudiantes.
- Todos los clientes o visitantes deben cumplir con DESE y los estándares de salud y seguridad de la industria, incluido el uso de máscaras en todo momento.

Los estudiantes de Monty Tech que han optado por renunciar a la instrucción en persona dentro del Modelo de aprendizaje híbrido y están en un horario completamente remoto, no están autorizados / calificados para participar en el Programa cooperativo de Monty Tech.

Programas relacionados con el servicio CVTE

Monty Tech tiene una serie de programas vocacionales relacionados con el servicio, que involucran la participación de clientes externos y el público en general. A la luz de las restricciones vigentes y los esfuerzos para minimizar el tráfico en la escuela, se han realizado modificaciones a los programas relacionados con el servicio, de la siguiente manera:

Tecnología automotriz y colisión automotriz

Los programas de tecnología automotriz y colisión automotriz de Monty Tech se registrarán tanto por la guía de reapertura de DESE como por las normas de seguridad obligatorias de reapertura de Massachusetts para lugares de trabajo. Al implementar estas pautas, la tecnología automotriz y los programas de colisiones automotrices deben:

- **Proporcionar servicios basados en citas únicamente.** Para los servicios prestados a clientes externos (es decir, el público), el servicio debe realizarse solo con cita previa para limitar la interacción.
- **Minimizar la entrada de público al edificio.** Cree procedimientos de entrega y recogida que no requieran interacción personal, como buzones de entrega de llaves. Si se necesitan interacciones con el cliente, deben ocurrir fuera del edificio.
- **Considere los sistemas de pago en línea.** Si es posible y para limitar la interacción con los clientes, considere usar o crear sistemas de reserva en línea con opciones de pago con firma de servicio automotriz y tarjeta de crédito.

Cosmetología

El programa de Cosmetología de Monty Tech se registrará tanto por la orientación de reapertura del DESE como por los Estándares de seguridad de Massachusetts y la Lista de verificación para servicios personales de contacto cercano. Al implementar estas pautas, los programas de cosmetología deben:

- **Limite los clientes.** Los sitios de cosmetología solo deben atender a los compañeros de clase y al personal durante los primeros dos meses de operaciones y no deben permitir clientes externos. El uso de maniqués debe priorizarse según sea factible.
- **Limite los servicios.** Se permiten cortes de cabello y otros servicios si las personas no están cara a cara durante períodos prolongados de tiempo, siempre que se sigan las normas de seguridad de la industria y del DESE. Estos estándares incluyen el uso de máscaras, guantes, batas o batas y anteojos recetados, gafas de seguridad o gafas protectoras.

Artes culinarias

El programa de artes culinarias de Monty Tech seguirá tanto la guía de reapertura de DESE como las normas de seguridad y lista de verificación para restaurantes de Massachusetts. Al implementar estas pautas, los programas de artes culinarias deben:

- **Limite los clientes.** Los sitios culinarios solo deben servir a huéspedes internos (por ejemplo, personal y estudiantes) dentro de un entorno de restaurante para cenar durante los primeros dos meses.
- **Configurar pedidos en línea para la recogida en la acera para clientes externos.** Esto permitirá a una base de clientes más amplia comprar comida en el restaurante y limitará el número de clientes externos que ingresan al edificio.
- **Designar lugares para recoger comida.** Para limitar aún más la interacción con los clientes, los sitios deben identificar un área única donde se recogerán las comidas.
- **Establecer estaciones de desinfección.** Estos deben estar disponibles en la parte delantera y trasera de la casa para los estudiantes y el personal.

Comunicaciones gráficas

Las comunicaciones gráficas de Monty Tech se registrarán tanto por la guía de reapertura del DESE como por las Normas de seguridad obligatorias para la reapertura de Massachusetts para lugares de trabajo. Al implementar estas pautas, los programas de marketing y comunicaciones gráficas deben:

- **Limite los clientes externos.** Para los clientes externos, las comunicaciones gráficas y los programas de marketing deben utilizar operaciones virtuales.
- **Proporcionar servicios basados en citas únicamente.** Para los servicios prestados a clientes externos, el servicio debe ser con cita previa para limitar la interacción.
- **Minimizar las entrada de público al edificio.** Cree procedimientos de recogida para comunicaciones gráficas y productos de marketing que no requieran interacción personal.

Ciencia veterinaria

El programa de Ciencias Veterinarias y la Clínica Veterinaria de Monty Tech se registrarán por las directrices actuales de los CDC para la industria veterinaria, como se indica aquí ([here](#)).

- **Configurar protocolos de recogida en la acera para citas.** Bajo este protocolo, los clientes permanecen en sus vehículos y no ingresan a la clínica. Cuando existan protocolos en la acera, solo el personal y los estudiantes de la Clínica Veterinaria Monty Tech podrán ingresar a la clínica durante el horario escolar. Los traslados de pacientes serán realizados únicamente por el personal de la Clínica Veterinaria Monty Tech.
- **Establecer controles para el distanciamiento social entre el personal de la clínica y los estudiantes, para incluir:**
 - Aplicación de las pautas de distanciamiento social establecidas por la administración de Monty Tech
 - Desarrollo de equipos de trabajo / cuidado: el personal y los estudiantes se separarán en unidades de trabajo
 - Zonas de trabajo designadas para restringir a los estudiantes y al personal a las áreas asignadas en la clínica / limitar el flujo de trabajo
 - Atención al paciente coordinada para minimizar las interacciones
 - Cree un flujo de tráfico unidireccional en toda la clínica
 - Minimizar la exposición personal y el uso de una higiene adecuada
- **Participar en prácticas laborales seguras, que incluyen:**
 - Adherirse a las publicaciones / señalización de seguridad
 - Establecer y cumplir con las pautas y procedimientos de limpieza y desinfección
 - Uso de una higiene adecuada
 - Minimizar la exposición personal a través de cohortes
 - Participación en exámenes de salud: para el personal, estudiantes, clientela

Educación cooperativa (cooperativa), colocaciones clínicas y pasantías

No se realizarán colocaciones de Educación Cooperativa en ningún centro de atención médica, dental o para la primera infancia en ningún área profesional hasta nuevo aviso. Actualmente, los sitios clínicos para carreras de salud no aceptan estudiantes debido al mayor riesgo de COVID-19. Anticipamos que los sitios clínicos no aceptarán estudiantes durante al menos los primeros dos

meses del año escolar debido al riesgo continuo de COVID-19. Revisaremos esto en una guía futura basada en las tendencias de COVID-19.

En este momento, las colocaciones cooperativas y las pasantías están limitadas solo a personas mayores. La educación cooperativa y las colocaciones clínicas deben cumplir con la guía de reapertura del DESE y seguir el Manual para el Capítulo 74 de Educación Cooperativa Técnica Vocacional. Las pasantías deben seguir los Elementos de los Programas de Pasantías Modelo de Massachusetts. Estos empleadores deben proporcionar procedimientos de seguridad COVID-19 para su lugar de trabajo. Como mínimo, estos procedimientos deben seguir las pautas actuales de OSHA sobre el regreso al trabajo y la guía de OSHA para industrias específicas. Los programas de pasantías deben seguir los mismos procedimientos.

Cada sitio de la cooperativa debe ser inspeccionado por seguridad y cumplimiento de los protocolos de Covid-19 antes de la colocación del estudiante. Un registro de la inspección y una lista de verificación de cumplimiento de COVID-19 completa (la plantilla se encuentra aquí ([here](#))) debe estar archivada antes de que los estudiantes comiencen estos programas.

Modelo de aprendizaje completo en persona

El gobernador Charlie Baker alentó recientemente a aquellas comunidades que "cumplen con todos los puntos de referencia que se están utilizando en todo el país y en Nueva Inglaterra a tomar decisiones sobre si es seguro volver a la escuela" a sentirse seguros de que pueden abrir escuelas, al menos en un base híbrida que incorporaría tanto la instrucción presencial como el aprendizaje a distancia. Si bien el comisionado Jeffrey Riley dejó en claro el modelo de instrucción preferido cuando declaró que el objetivo de DESE es "el regreso seguro de tantos estudiantes como sea posible a los entornos escolares en persona, para maximizar el aprendizaje y abordar las necesidades integrales de nuestros estudiantes", agregó rápidamente que la guía intenta "equilibrar los riesgos de salud y seguridad de COVID-19 con los riesgos de salud, seguridad, socioeconómicos y de rendimiento de mantener a los estudiantes fuera de la escuela".

El Equipo de Respuesta COVID-19 de Monty Tech consideró todos los documentos de orientación, revisó cuidadosamente la capacidad del distrito, las necesidades de transporte y las necesidades individuales de los estudiantes. Los líderes escolares están de acuerdo en que el aprendizaje en persona es el estándar educativo ideal y permitiría al distrito abordar de la mejor manera las brechas críticas de aprendizaje que probablemente se han ampliado durante los recientes cierres de escuelas, así como brindar servicios académicos, vocacionales y de apoyo estudiantil a los estudiantes a diario. Sin embargo, al usar la guía propuesta para el transporte en autobús, el espacio limitado para proporcionar el consumo de comidas y los requisitos de distancia física en las aulas, áreas vocacionales y durante las transiciones, Monty Tech simplemente no puede adherirse a las pautas emitidas por el estado y proporcionar un ambiente de aprendizaje seguro y saludable para todos los estudiantes y el personal en este momento.

El modelo completo de aprendizaje remoto

En el modelo de aprendizaje remoto completo, los estudiantes aprenden de forma remota sin ningún componente en persona. Si bien Monty Tech se compromete a brindar tanta instrucción en persona como sea posible mientras protege la seguridad y la salud de nuestros estudiantes, profesores y personal, el Distrito reconoce que las condiciones generales de salud de la Commonwealth con respecto al control de la propagación del virus sigue siendo impredecible. Por lo tanto, el distrito ha desarrollado un plan adicional para implementar la instrucción remota en caso de que el gobernador Baker emita una orden de cierre de la escuela o se considere necesario un cierre temporal en respuesta a un diagnóstico de varios miembros de la comunidad escolar.

Además, este plan está disponible para:

- Estudiantes individuales que requieren o eligen una opción de aprendizaje remoto a tiempo completo
- Estudiantes sintomáticos que necesitan una opción de aprendizaje remoto a corto plazo durante el aislamiento, y
- Estudiantes asintomáticos que entraron en contacto con un portador de COVID-19 y necesitan una opción de aprendizaje remoto a corto plazo durante el aislamiento.

Estos estudiantes, en lugar de asistir en persona para actividades académicas (2 días) o tiendas (3 días), participarían en todo el aprendizaje en línea. Se espera que este modelo sea más riguroso que la plataforma de aprendizaje en línea entregada en la primavera de 2020, con un día escolar más estructurado y bien definido que incluye el seguimiento de la asistencia, la implementación completa de procedimientos de calificación numérica y la entrega de comentarios regulares y consistentes a los estudiantes, como se describe en la Guía de aprendizaje remoto de DESE para el documento de otoño de 2020. [DESE's Remote Learning Guidance for Fall 2020](#)

Los estudiantes que participen en un modelo de aprendizaje remoto completo tendrán acceso a contenido (tanto académico como vocacional), instrucción asincrónica, asignaciones, horarios y comunicaciones. A través de la plataforma de aprendizaje estudiantil adoptada por los instructores, los estudiantes pueden publicar tareas, preguntas y comunicaciones completadas. Monty Tech ha comprado licencias completas de Zoom para que las utilicen los instructores en la entrega de instrucción "en vivo" sincrónica, lo que permite a los maestros ver y evaluar la participación de todos los participantes de la clase, los estudiantes, a través de video en vivo.

Programa de aprendizaje remoto

Si la escuela implementa un modelo de aprendizaje remoto durante el año académico 2020-2021, se espera que los estudiantes y maestros sigan el horario de clases diario todos los días que la escuela esté en sesión. Por lo tanto, si un estudiante está programado en su clase de inglés durante los períodos 1 y 2, entonces debe estar preparado para completar el trabajo del curso, ver videos instructivos o participar en clases virtuales a través de una plataforma de reuniones en línea durante

ese tiempo de 7:50 - 9:12 am. La expectativa esencial es que los estudiantes participen en la instrucción personal directa durante todo el día de clases mientras estén en casa.

En términos de prácticas de instrucción y la entrega del plan de estudios del curso, los estudiantes se conectarán con cada uno de sus maestros virtualmente a diario y período por período como si la clase fuera en persona. La actividad de instrucción variará, pero el factor esencial es que el estudiante se registrará y se conectará en línea con su instructor durante cada clase académica. En términos de instrucción vocacional, como mínimo, los estudiantes deben esperar estar inscritos y recibir instrucción personal directa durante 3.5 horas de la jornada escolar. Claramente, dado que los estudiantes están en la tienda durante todo el día, los instructores tendrán la libertad de establecer la hora a la que se realizarán esas actividades durante todo el día.

Nuevamente, se espera que el estudiante esté disponible durante todo el día escolar de 7:50 am a 2:40 pm para actividades instructivas y evaluaciones. Este cambio significativo en los modelos de aprendizaje remoto anteriores debe ocurrir para garantizar que los estudiantes reciban instrucción que incluya todos los elementos del plan de estudios del curso designado.

Asistencia

La asistencia de los estudiantes se controlará diariamente durante todos los períodos. Durante todas las clases, se espera que los estudiantes se registren en la sesión de aprendizaje virtual al comienzo del período de clases. Se reconocerá la latitud para cualquier problema tecnológico potencial, lo que permitirá a los estudiantes 10 minutos de tiempo de "desconexión" potencial, ya sea al comienzo de la clase o durante la sesión virtual. Se espera que los estudiantes estén presentes y sean aprendices activos durante todas las actividades de instrucción. Si bien no se requiere que el estudiante utilice el aspecto de video de una sesión en línea, debe estar preparado para responder directamente las preguntas del instructor en todo momento. Si el instructor se comunica directa y verbalmente con un estudiante dos veces durante un período de diez minutos y el estudiante no responde, se marcará al estudiante ausente de esa clase.

Una vez más, los estudiantes se conectarán con su instructor en algún momento de cada período de clase para que se les marque como presentes en esa clase en particular. Sin embargo, la asistencia se puede verificar mediante métodos adicionales. Por ejemplo, algunas plataformas en línea le permitirán al instructor monitorear si el estudiante inició sesión y por cuánto tiempo estuvo completando la tarea o viendo un video. Cuando esto ocurre, un estudiante se marcará ausente si la plataforma no indica la participación del estudiante.

Además, si un instructor ha programado una reunión individual con un estudiante durante el período de clase designado, se espera que el estudiante esté disponible a la hora designada. Si el estudiante no asiste virtualmente, se marcará adicionalmente como ausente de la clase.

Finalmente, los estudiantes que son marcados ausentes del tiempo de clase por un acumulado de 3.5 horas durante un día escolar determinado, recibirán una ausencia total durante el día escolar. Los estudiantes y las familias deben saber que la política de asistencia de la escuela se mantendrá sin importar el modelo de aprendizaje que esté implementado.

Calificación

Los estudiantes en aprendizaje remoto recibirán puntajes numéricos tradicionales basados en la demostración de dominio del estudiante en lugar de simplemente en el esfuerzo. Las evaluaciones pueden ser en forma de exámenes en línea que los estudiantes completan en casa, evaluaciones basadas en proyectos donde los estudiantes presentan trabajos relacionados con su programa vocacional a través de sus propias grabaciones de video o trabajos escritos en forma de trabajos de investigación o narrativas que se envían electrónicamente.

Las evaluaciones a un nivel superior serán más factibles porque los estudiantes y los instructores seguirán el horario escolar diario. Por lo tanto, si un alumno tiene una pregunta o necesita más explicaciones, como cuando está en clase, sabrá que el profesor está disponible para responder preguntas durante su tiempo de clase a través de correo electrónico o chat virtual. Mientras tanto, los estudiantes con IEP tendrán la oportunidad de acceder a apoyos adicionales a través de su clase diaria de Apoyo al aprendizaje. Finalmente, habrá apoyos adicionales disponibles después de la escuela en forma de nuestro apoyo de tutoría tradicional, que se llevará a cabo virtualmente.

Comunicación y accesibilidad

Sin lugar a dudas, el mayor riesgo para el rendimiento de los estudiantes en el aprendizaje remoto es la capacidad de comunicar el contenido del curso nuevo directamente a los estudiantes y al mismo tiempo garantizar que los estudiantes comprendan las expectativas. Nuestra intención es que al exigir a los estudiantes que se conviertan en participantes regulares en las actividades de aprendizaje al exigir la participación en las lecciones diarias y al mismo tiempo seguir el horario escolar, contribuirá mucho a mejorar esa comunicación. Una vez más, la prioridad del estudiante debe ser su trabajo escolar.

Por lo tanto, aunque debería haber una comunicación mucho mejor debido a los horarios de reunión obligatorios, está claro que se deben realizar conexiones adicionales. Por ejemplo, un instructor puede requerir que un estudiante participe en una reunión virtual uno a uno. Cuando un maestro programa una reunión de este tipo, se espera que el estudiante se registre y asista. Básicamente, debe considerarse como si un maestro le pidiera a un alumno que se acercara a su escritorio para revisar una tarea en el aula. Sin embargo, esta norma se aplicará en ambas direcciones. Si un estudiante solicita apoyo directo de un instructor, se espera que el instructor responda al final del siguiente día escolar. Además, se instará a los instructores a completar su comunicación tanto con los estudiantes como con los padres a través de una plataforma en línea principal, que debería ayudar a garantizar que ambas partes sepan dónde encontrar las comunicaciones entre la escuela y los padres.

Mientras tanto, con un regreso a la calificación numérica tradicional, la importancia de que los estudiantes y los padres monitoreen su portal X2 regresa. Los maestros actualizarán sus calificaciones en intervalos regulares y oportunos, y esta información permitirá que los estudiantes y los padres se den cuenta de cómo se está desempeñando el estudiante en la clase. Además, mantendremos nuestra distribución regular de informes de progreso formales durante cualquier período de aprendizaje remoto.

Servicios de apoyo al estudiante

Monty Tech ha tomado medidas para garantizar que los servicios brindados a estudiantes con discapacidades, aprendices de inglés (EL), ex estudiantes EL y estudiantes con desventajas económicas se alineen con las regulaciones estatales y federales y como se detalla en la Guía integral de educación especial del DESE para el año escolar 2020-21 documento. ([Comprehensive Special Education Guidance for the 2020-21 School Year](#)) Todo el personal que brinde servicio directo a los estudiantes recibirá desarrollo profesional relacionado con los estándares de salud y seguridad de COVID-19, incluido el uso adecuado de PPE. La adquisición de PPE y las modificaciones de las instalaciones ya han comenzado para garantizar la seguridad de nuestra población escolar y comunidad.

Durante el año escolar 2020-2021, todas las reuniones del EQUIPO se llevarán a cabo virtualmente para garantizar que se cumplan todos los requisitos de salud y seguridad.

Dentro de cada uno de los modelos de prestación de servicios, se harán consideraciones para maximizar el aprendizaje en persona al desarrollar los horarios. El maestro de ESL proporcionará instrucción directa para todos los estudiantes EL, así como instrucción protegida adicional, según lo determine el Equipo EL, durante las clases académicas básicas. Para respaldar el aprendizaje remoto, Monty Tech emite Chromebooks 1: 1 y ha comprado plataformas de software que permiten el acceso virtual a maestros, personal de apoyo y proveedores de servicios relacionados. El uso de equipos y software se producirá en todos los modelos para permitir una formación adecuada, familiaridad y facilidad de uso. Monty Tech considerará cuidadosamente las necesidades específicas de cada estudiante con discapacidades y brindará servicios en un entorno que tenga en cuenta la idoneidad del entorno dadas las necesidades individuales del estudiante. Si se requieren aplicaciones, extensiones o software adicional para garantizar un acceso sin problemas a los servicios, se considerarán y se proporcionarán.

Se proporcionarán servicios directos de educación especial en persona si el distrito regresa al aprendizaje en persona a tiempo completo. Los requisitos actuales de salud y seguridad cambiarán para incluir el uso de PPE y dispositivos de protección COVID como protectores de plexiglás, mascarillas transparentes, etc. Con el aprovisionamiento de un modelo híbrido, Monty Tech brindará servicios cara a cara además de implementar el uso de plataformas que maximizarán el aprendizaje en persona para estudiantes con discapacidades y/o barreras idiomáticas. Esto incluirá Zoom, Google Meet y/o comunicación electrónica en un dispositivo proporcionado por la escuela. Por último, si la escuela entra en un modelo de aprendizaje remoto estrictamente, los servicios de educación especial se entregarían a través de las plataformas virtuales y se implementarían programas de software diseñados para atender sus necesidades individuales. Se espera que todos los estudiantes que reciben servicios basados en su designación de población especial cumplan con el riguroso rigor y los requisitos propuestos dentro del plan de aprendizaje remoto del distrito. Cada modelo consistirá en un horario constante de clases, intervenciones, servicios y terapias.

Este horario constante de clases, intervenciones, servicios y terapias incluye el tiempo dedicado a interactuar directamente con los maestros y los proveedores de servicios relacionados de manera regular, así como también un tiempo de trabajo independiente, según corresponda, y oportunidades para interactuar con los compañeros de clase. Se proporcionarán lecciones remotas sincrónicas o sesiones de tele-terapia por teléfono o videoconferencia. Los estudiantes también pueden recibir instrucción asincrónica de videos pregrabados de lecciones para seguir en casa. Para los estudiantes que reciben la mayor parte de su instrucción diaria a través de educación especial, los maestros y terapeutas asignarán trabajo complementario (más allá de las lecciones enseñadas de forma sincrónica o asincrónica) durante el día escolar que se puede lograr de forma independiente con la guía y la responsabilidad del maestro o terapeuta.

Monty Tech apoyará la infraestructura necesaria para implementar la instrucción y los servicios requeridos, incluida la disponibilidad de dispositivos informáticos (Chromebooks) y conectividad a Internet en los hogares de los estudiantes, recomendará plataformas de comunicación adecuadas y brindará capacitación para educadores y padres. Los temas de capacitación para padres pueden incluir el uso de dispositivos y plataformas electrónicas de aprendizaje y comunicación, resolución de problemas de tecnología, expectativas de tiempo de aprendizaje estructurado, apoyo a las necesidades sociales / emocionales de los estudiantes, etc., y se ofrecerán capacitaciones en el idioma principal de los padres.

Se llevarán a cabo reuniones de EQUIPO y una sólida comunicación con los estudiantes y sus familias para permitir la claridad y la comprensión de cada modelo. La colaboración y la comunicación serán esenciales al brindar servicios a estudiantes con discapacidades y / o barreras del idioma.

Apoyos para el aprendizaje socioemocional

El bienestar social y emocional tanto de nuestro personal como de los estudiantes está a la vanguardia de nuestra planificación para el otoño, ya que sabemos que “para que nuestros estudiantes se involucren y aprendan, necesitamos crear entornos que promuevan un sentido positivo de bienestar -ser y conexiones saludables entre pares y con adultos” (Hoja de ruta CASEL SEL, 2020). Además del apoyo socioemocional universal que se seguirá brindando a todos los estudiantes, Monty Tech está planificando la mejor manera de determinar qué estudiantes y familias requieren apoyo inmediato y cómo identificar a los estudiantes que necesitan apoyo durante el año escolar. Con el fin de proporcionar un año escolar exitoso para todos los estudiantes y el personal, es esencial que nuestro distrito "se concentre primero en las relaciones seguras y la seguridad emocional" (Hoja de ruta CASEL SEL, 2020), lo que permitirá a nuestros estudiantes participar con más éxito en actividades académicas y aprendizaje vocacional.

- **Construyendo relaciones** - Todos los educadores trabajarán para desarrollar relaciones de apoyo con los estudiantes y sus familias durante las primeras 6 semanas de clases. Los educadores en el entorno de la escuela secundaria trabajarán para fomentar un sentido de comunidad en sus aulas académicas y vocacionales y proporcionarán tiempo y espacio para permitir que los estudiantes procesen los sentimientos para que estén en mejores condiciones de pasar de una crisis global a un entorno escolar. Para permitir que todos los

estudiantes se sientan seguros en el entorno escolar, las nuevas expectativas escolares de distanciamiento físico y uso de máscaras se enseñarán directamente de una manera positiva y apropiada para el desarrollo.

- Apoyo social, emocional y de salud mental proporcionado por la escuela - Los consejeros escolares y los consejeros de ajuste escolar del distrito continuarán brindando apoyo socioemocional universal a todos los estudiantes y apoyos individuales y en grupos pequeños, según se determine que es apropiado dadas las pautas de seguridad y salud que deben seguirse durante el año escolar. El personal de consejería estará disponible para apoyar a los estudiantes durante el horario escolar, ya sea que el estudiante esté en el edificio de la escuela o aprendiendo en casa. El personal de consejería continuará consultando con los padres, educadores, administradores y proveedores externos para brindar el mejor apoyo a todos los estudiantes durante el año escolar.
- SEL y apoyo de salud mental fuera de la escuela - El distrito continuará haciendo referencias a agencias locales de salud mental para apoyar a los estudiantes y sus familias que requieran intervenciones socioemocionales adicionales además de las que podemos brindar en el entorno escolar. Continuando con nuestro trabajo con socios comunitarios, Monty Tech se asoció con LUK, INC. Para desarrollar programas financiados por el Departamento de Salud Pública. STAND (Students Taking A New Direction) es una asociación entre LUK y Monty Tech para ofrecer apoyos adicionales a los estudiantes que luchan por encontrar el éxito en la escuela, el hogar y la comunidad. En STAND, los estudiantes trabajarán con un entrenador de éxito para identificar metas personales. Mientras trabajan con el entrenador de éxito, tienen la oportunidad de reunirse individualmente durante el día escolar y / o después de clases. Los estudiantes tienen la oportunidad de participar en grupos terapéuticos, así como también de asistir a programas basados en aventuras en la comunidad. Los entrenadores de éxito ayudan a establecer el apoyo comunitario y familiar en el hogar. Es una oportunidad más para concluir los servicios para nuestros estudiantes y familias y alentar a todos los estudiantes a alcanzar el éxito.

Conclusión

La salud y seguridad de nuestra comunidad de Monty Tech es nuestra principal prioridad. Aunque preferiríamos no tener ningún riesgo asociado con el regreso al aprendizaje en persona, esto simplemente no es posible. El consenso entre los grupos médicos y educativos, tanto a nivel local como global, es que debemos tener en cuenta no solo el riesgo asociado con COVID-19 para el aprendizaje en persona, sino también los desafíos y repercusiones conocidos de mantener a los estudiantes fuera de las escuelas. No hay sustituto para la enseñanza y el aprendizaje en persona. Brinda oportunidades académicas superiores, aprendizaje vocacional práctico, la capacidad de apoyar las necesidades socioemocionales, la salud mental / física de los estudiantes y mitigar los impactos del trauma. Sin embargo, debido a la naturaleza continua del virus y las preocupaciones de seguridad, un modelo híbrido equilibrado es más apropiado para la comunidad educativa de Monty Tech.

Por estas razones y por los hallazgos de nuestra extensa revisión de los datos e investigaciones más recientes de líderes médicos, científicos, educativos y profesionales, y con el apoyo total del Comité Escolar de Monty Tech, es la recomendación de este equipo reabrir en un híbrido. modelo. Reconocemos que los datos y la investigación pueden cambiar y el equipo de liderazgo de Monty Tech permanece listo para cambiar nuestros planes en función de nuevos datos / orientación / investigación para ir completamente a distancia o, en el mejor de los casos, eliminar las restricciones y volver a la persona aprendiendo.

Entendemos que el panorama cambiante de la educación es difícil de concebir y ciertamente no es fácil de adaptarse, para nuestra facultad, personal, estudiantes y sus familias, pero seguimos confiando en que la creatividad y los recursos disponibles para los instructores y estudiantes de Monty Tech permitirán una transición sin problemas a este nuevo modelo de aprendizaje. Le pedimos humildemente su paciencia y flexibilidad mientras navegamos por este nuevo modelo, y su comprensión de que siempre pondremos el mejor interés de su estudiante al frente de cada decisión que se tome.

Calendario escolar híbrido 3x2 de la escuela vocacional regional de Montachusett 2020-2021

Aprobado por el Comité Escolar de Monty Tech el 5 de agosto de 2020

AGOSTO - 2020						
domingo	lunes	martes	miércoles	jueves	viernes	sábado
PD	24 PD Day	25 PD Day	26 PD Day	27 PD Day	28 PD Day	PD
PD	31 PD Day					PD

SEPTIEMBRE - 2020						
domingo	lunes	martes	miércoles	jueves	viernes	sábado
PD		1 PD Day	2 PD Day	3 PD Day	4 PD Day	PD
A	Labor Day No School	8 PD Day	9 PD Day	10 Day A4	11 Day A5	A
B	14 Day B1	15 Day B2	16 Day B3	17 Day B4	18 Day B5	B (Pre-Exp.)
A	21 Day A1	22 Day A2	23 Day A3	24 Day A4	25 Day A5	A
B	28 Day B1	29 Day B2	30 Day B3			B (Exp. #1)

OCTUBRE - 2020						
domingo	lunes	martes	miércoles	jueves	viernes	sábado
B				1 Day B4	2 Day B5	B (Exp. #1)
A	5 Day A1	6 Day A2	7 Day A3	8 Day A4	9 Day A5	A
B	Columbus Day No School	13 Day B1	14 Day B2	15 Day B3	16 Day B4	B (Exp. #2)
A	19 Day A1	20 Day A2	21 Day A3	22 Day A4	23 Day A5	A
B	26 Day B1	27 Day B2	28 Day B3	29 Day B4	30 Day B5 ½ PD Day	B (Exp. #3)

NOVIEMBRE - 2020						
domingo	lunes	martes	miércoles	jueves	viernes	sábado
A	2 Day A1	3 Day A2	4 Day A3	5 Day A4	6 Day A5	A
B	9 Day B1	10 Day B2	Veterans Day No School	12 Day B4	13 End Q1 Day B5	B (Exp. #4)
A	16 Day A1	17 Day A2	18 Day A3	19 Day A4	20 Day A5	A
A	23 Day A1	24 Day A2	25 Day A3 ½ Day	Thanksgiving No School	Thanksgiving No School	A
B	30 Day B1					B (Exp. #5)

DICIEMBRE - 2020						
domingo	lunes	martes	miércoles	jueves	viernes	sábado.
B		1 Day B2	2 Day B3	3 Day B4	4 Day B5	B (Exp. #5)
A	7 Day A1	8 Day A2	9 Day A3	10 Day A4	11 Day A5 ½ PD Day	A
B	14 Day B1	15 Day B2	16 Day B3	17 Day B4	18 Day B5	B (Exp. #6)
A	21 Day A1	22 Day A2	½ Day Day A3	24	25	A
27	28	29 Holiday	30 Break	31	Jan 1	

ENERO - 2021						
domingo	lunes	martes	miércoles	jueves	viernes	sábado.
A	4 Day B1	5 Day B2	6 Day B3	7 Day B4	8 Day B5	B (Exp. #7)
B	11 Day A1	12 Day A2	13 Day A3	14 Day A4	15 Day A5	A
A	18 MLK Day No School	19 Day B1	20 Day B2	21 Day B3	22 Day B4	B (Exp. #8)
B	25 Day A1	26 Day A2	27 Day A3	28 Day A4	29 Day A5	B

FEBRERO - 2021						
domingo	lunes	martes	miércoles	jueves	viernes	sábado
B	1 Day B1	2 Day B2	3 Day B3	4 Day B4	5 Day B5 End Q2	B (Exp. #9)
A	8 Day A1	9 Day A2	10 Day A3	11 Day A4	12 Day A5	A
14	15	16 Winter	17 Break	18	19	20
B	22 Day B1	23 Day B2	24 Day B3	25 Day B4	26 Day B5	B

MARZO - 2021						
domingo	lunes	martes	miércoles	jueves	viernes	sábado
A	1 Day A1	2 Day A2	3 Day A3	4 Day A4	5 Day A5	A
B	8 Day B1	9 Day B2	10 Day B3	11 Day B4	12 PD Day	B
A	15 Day A1	16 Day A2	17 Day A3	18 Day A4	19 Day A5	A
B	22 Day B1	23 Day B2	24 Day B3	25 Day B4	26 Day B5	B
B	29 Day A1	30 Day A2	31 Day A3			A

ABRIL - 2021						
<u>domingo</u>	<u>lunes</u>	<u>martes</u>	<u>miércoles</u>	<u>jueves</u>	<u>viernes</u>	<u>sábado</u>
				1 Day A4	Good Friday No School	A
A	5 Day B1	6 Day B2	7 Day B3	8 Day B4	9 Day B5 End Q3	B
B	12 Day A1	13 Day A2	14 Day A3	15 Day A4	16 Day A5	A
18	19	20 Spring	21 Break	22	23	24
A	26 Day B1	27 Day B2	28 Day B3	29 Day B4	30 Day B5	B

MAYO- 2021						
<u>domingo</u>	<u>lunes</u>	<u>martes</u>	<u>miércoles</u>	<u>jueves</u>	<u>viernes</u>	<u>sábado</u>
A	3 Day A1	4 Day A2	5 Day A3	6 Day A4	7 Day A5	A
B	10 Day B1	11 Day B2	12 Day B3	13 Day B4	14 Day B5	B
A	17 Day A1	18 Day A2	19 Day A3	20 Day A4	21 Day A5	A
B	Memorial Day No School	25 Day B1	26 Day B2	27 Day B3	28 Day B4	B
A	31 Day A1					

JUNIO - 2021						
<u>domingo</u>	<u>lunes</u>	<u>martes</u>	<u>miércoles</u>	<u>jueves</u>	<u>viernes</u>	<u>sábado</u>
A		1 Day A2	2 Day A3	3 Day A4	4 Day A5	A
B	7 Day B1	8 Day B2	9 Day B3 Last Day	10	11	B